



# COMUNE DI LICODIA EUBEA

(Provincia di Catania)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 39 del Reg.

data 5/7/2017

**OGGETTO: : BILANCIO PARTECIPATIVO 2017, DETERMINAZIONI .**

L'anno duemiladiciassette il giorno CINQUE del mese di UGLIO alle ore 18.30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. VERGA Giovanni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. RANDONE Santo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. GALOFARO Rita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. TRIPICIANO Dario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

4 0

Assiste il Segretario Dott. VALENTINO PEPE Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

modifiche/sostituzioni (1) .....

.....

.....

.....

.....

.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

.....

.....

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



OGGETTO: BILANCIO PARTECIPATIVO 2017, DETERMINAZIONI.

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Giovanni Verga



Proponente/Redigente: IL FUNZIONARIO

**PREMESSO:**

- Che il "Bilancio Partecipativo" si può definire come l'adozione di un processo decisionale consistente in un'apertura della "macchina amministrativa" alla partecipazione diretta ed effettiva della popolazione, secondo procedure e modalità definite, al fine di assumere decisioni sugli obiettivi amministrativi e sulla realizzazione degli investimenti pubblici;
- Che in particolare esso si caratterizza come processo partecipativo decisionale sulle proposte di Bilancio Comunale, fino a designare una quota, pari al 2 % delle risorse correnti trasferite dalla Regione Sicilia, tenendo conto anche delle esigenze e priorità della cittadinanza, la quale sarà chiamata a scegliere fra diversi progetti quale sia meritevole di destinazione delle risorse determinate di anno in anno,
- Che restano comunque in capo agli organi le deliberazioni conseguenti, così come la responsabilità di dare seguito al percorso di coinvolgimento dei cittadini;

**RITENUTO** di dover dare attuazione a quanto sopra esposto, per il corrente anno, dando impulso immediato al procedimento;

**VISTO**

- L.R. n. 5/2014 art. 6 comma 1;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Lo Statuto dell'Ente

**SI PROPONE**

Per tutti i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti, per farne parte integrante e sostanziale:

1. **Di immediato avvio** al "Bilancio Partecipativo anno 2017", al fine di coinvolgere i cittadini tutti, le associazioni, ecc., nelle scelte degli obiettivi da raggiungere in materia di investimenti pubblici;
2. **Di individuare** le seguenti aree tematiche alla cittadinanza, su cui poter presentare proposte o progetti, da finanziare con spese correnti:
  1. Verde Pubblico;
  2. Politiche sociali e giovanili;
  3. Sviluppo economico ed attività produttive;
  4. Servizio protezione civile;
  5. Attività culturali e ricreative;
4. **Di determinare** in **€ 14.740,00** (pari al 2% dei trasferimenti di parte corrente della Regione Siciliana € 737.000, anno 2016) il tetto di spesa da destinare alla procedura partecipata per l'anno 2017;

5. ~~Di rideterminare il predetto importo con successiva deliberazione~~ qualora la Regione Siciliana dovesse modificare la somma di parte corrente destinata al Comune di Licodia Eubea in riferimento all'anno 2017;

6. **Di fissare** per il 30/09/2017 la data di scadenza per presentazione di proposte da parte della cittadinanza e/o associazioni ecc... degli interventi da realizzare.

7. **Di formulare** atto di indirizzo a tutti i Responsabili di Settore affinché provvedano, ciascuno per le proprie competenze, a dare attuazione alla presente deliberazione.

Con successiva e separata votazione ad esito unanime favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs 267/2000

Proposta di Deliberazione n. 39 del 5.7.2017

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

Li, 5-7-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

M. P. MONELLO MARIA RITA

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

Li, 5-7-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

M. P. MONELLO MARIA RITA


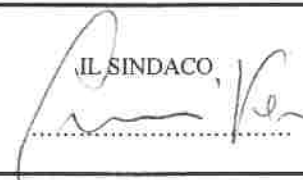
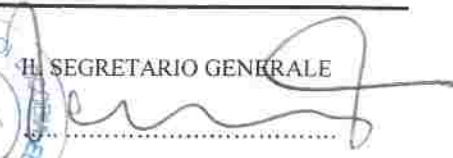
**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	.....	.....	.....	€.....	€.....	€.....
.....	.....	.....	.....	€.....	€.....	€.....
.....	.....	.....	.....	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, .....

L'ASSESSORE ANZIANO 
 IL SINDACO 
 IL SEGRETARIO GENERALE 

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .... del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. .... del .....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li, .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comunale al n. 558/17 del registro in data 06 LUG. 2017 IL MESSO COMUNALE

Li, 06 LUG. 2017





Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal ..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal ..... al ..... a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 5.7.2017 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, 5.7.2017



