



COMUNE DI LICODIA EUBEA

(Provincia di Catania)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 99 del Reg.

data 21-12-2015

OGGETTO: Approvazione schema di Documento Unico di Programmazione 2016-2018 -

L'anno duemilaquindici, il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 11.00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. VERGA GIOVANNI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA SPADA PAOLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. GRECO SEBASTIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. RANDONE SANTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. LICCIARDI TERESA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

4	1
---	---

Assiste il Vice Segretario Comunale D.ssa Anna Cuzzano Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

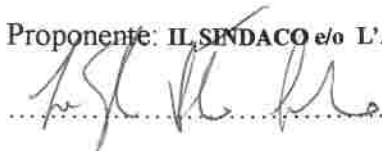
- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1)
- modifiche/sostituzioni (1)
- separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione schema di Documento Unico di Programmazione 2016- 2018.

Proponente: **IL SINDACO** e/o **L'ASSESSORE**

IL RESP.DEL PROCEDIMENTO



Il Sindaco

Visti gli articoli nn. 151 e 170 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n°267;

Tenuto conto che con D.lgs. 118 del 23.06.2011 e n. 126 del 10.08.2014 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Considerato che il nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione, di cui all'Allegato 4/1 del D.lgs. 118/2011, prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica, il quale si compone di una sezione strategica, che contiene indicazioni relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato sindacale, e di una sezione operativa, che riguarda la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Visto che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per l'approvazione degli altri documenti ed, in particolar modo, del Bilancio di previsione 2016;

Visto che con D.M. del 28 ottobre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31 ottobre 2015, è stato prorogato al 31 dicembre 2015 il termine del 31 ottobre per la presentazione, da parte della Giunta Comunale al Consiglio Comunale, per la conseguente deliberazione, del Documento Unico di Programmazione (Dup) per il 2016, e l'eventuale aggiornamento da effettuarsi entro il 28 febbraio 2016;

Visto che il citato D.M. ha prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 al 31.03.2016;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 08.10.2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2015/2017, predisposti anche secondo gli schemi del bilancio armonizzato, ai sensi dei Decreti Legislativi n. 118/2011 e n. 126/2014;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Considerato che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario;

per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati,

Propone

che la G.M. deliberi i seguenti punti,:

- 1) approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione predisposto dal Servizio Finanziario, allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) trasmettere copia della presente deliberazione, con i relativi documenti contabili, all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere di competenza;
- 3) disporre la presentazione all'Organo Consiliare, per la relativa presa d'atto lo schema di cui al punto 2, entro i termini disposti dal D.M. 28 OTTOBRE 2015;
- 4) dare atto che il suddetto schema di DUP per il triennio 2016-2018 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria;
- 5) prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 6) dichiarare, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva la presente delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....

Li, 16/12/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Roberto Tramellino



Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....

Li, 16/12/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	comp./res.	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res.	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res.	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

L'ASSESSORE ANZIANO

[Signature]

IL SINDACO

[Signature]



IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n. del

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. del

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Il presente atto, a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 è stato pubblicato all'Albo informatico di questo Comune al n. 981/15 del registro in data 23 DIC. 2015

Li, 23 DIC. 2015

IL MESSO COMUNALE



[Signature]

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal al a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 21-12-2015 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

Addi 21-12-2015

IL SEGRETARIO GENERALE



[Signature]