

DISTRETTO SOCIO SANITARIO D 13

COMUNE CAPOFILA: CALTAGIRONE

Comuni del Distretto

Caltagirone, Grammichele, Licodia Eubea, Mazzarrone, Mineo, Mirabella Imbaccari, San Cono, San Michele di Ganzaria, Vizzini;

BANDO DI GARA

ASTA PUBBLICA Per l'affidamento della Gestione amministrativa (sportello sociale di informazione e consulenza familiare , registro degli assistenti familiari e del volontariato sociale , rete di progetto ,formazione operatori e rendicontazione) e dei servizi integrativi relativi al progetto HOME CARE PREMIUM 2014 attivato in favore di soggetti non autosufficienti dall' INPS - gestione dipendenti pubblici residenti nel Distretto socio sanitario n 13

Lotto CIG 5963399089

Ente Appaltante:

Comune di **Caltagirone**-Servizi Sociali - Via Santa Maria di Gesù ,90
fax 093341737

Tel. 0933 41719

2) Oggetto della Gara e Descrizione del Servizio:

Cat. 25 servizi sociali. Gestione del progetto HOME CARE PREMIUM 2014

Detto servizio sarà regolato conformemente alle previsioni di cui al capitolato speciale d'appalto e saranno ammesse a partecipare alla gara le ditte che sono in regola con quanto previsto ai successivi punti del presente bando. La procedura sarà presieduta dal Dirigente/Responsabile dell'area/settore dei Servizi Sociali del Comune capofila o suo delegato. I componenti della Commissione saranno nominati a norma di legge.

3) Procedura di gara:

Pubblico incanto da esperirsi ai sensi degli artt.54 e 55 comma 1 lett. A) D.lgs. 163 del 12.04.2006 con il criterio di aggiudicazione previsto dagli artt.81 e 83 del D.lgv. 163/06 (offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi indicati nel presente bando e più dettagliatamente capitolato speciale d'appalto), con l'applicazione del comma 2 dell'art.86 e art.87 dello stesso Decreto ai fini dell'individuazione delle offerte anomale, individuabili sia in base al punteggio conseguito per l'offerta economica sia alla sommatoria degli altri elementi di valutazione che dovranno essere pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti nel presente bando. Preliminarmente all'esclusione dell' offerta ritenuta eccessivamente bassa, in applicazione dell'art.88 dello stesso D.lgs.163/2006, sarà attivata la procedura per la verifica e l'esclusione delle offerte anormalmente basse.

Per l'aggiudicazione della gestione del servizio indicato al punto 2 saranno presi in esame due elementi di valutazione e i punteggi conseguiti in base ai punteggi massimi ad essi attribuiti: a) offerta economica: max punti 20/100; b) offerta progetto (suddivisa in sub elementi): max punti 80/100.

4)Importo posto a base di gara: € 124.412,70 così debitamente sviluppato: (Vedi CAPITOLATO)

A) Costo del personale incompressibile e comprensivo di tutti gli emolumenti da corrispondere al personale, oneri fiscali e previdenziali come da C.C.N.L. vigenti per le cooperative sociali	€ 105.712,70
B)Costi per l'attivazione di tutte le procedure necessarie alla Rete di Progetto nella misura di €	10.000,00
C) Rimborso spese per consumi vari (energia, climatizzazione, telefoniche , ammortamento strumentale , viaggi e trasferte ,cancelleria varia	€ 5.000,00
D) Costi di oneri di gestione da sottoporre a ribasso	€ 2.500,00
E) Costi relativi al rischio ed alla sicurezza	€ 1.200,00
Totale	€ 124.412,70

La stazione appaltante si riserva di rideterminare i costi del servizio, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere, qualora, a seguito la diminuzione dell'utenza, fosse necessario diminuire il personale o le ore da esso espletate

Il prezzo a base d'asta su cui andrà praticato il ribasso non superiore al 50% a pena di esclusione è fissato in € 12.500,00 riferendosi a "oneri per l'attivazione di tutte le procedure necessarie alla Rete di Progetto , per la gestione e per l'organizzazione".

5)Luogo di esecuzione del servizio:

Tutto il territorio del D.S.S. 13 composto dai comuni di: Caltagirone, Grammichele, Licodia Eubea, Mazzarrone, Mineo, Mirabella Imbaccari, San Cono, San Michele di Ganzaria, Vizzini.

6.)Termine ultimo per il completamento del servizio o durata del contratto:

Il servizio dovrà concludersi entro il 30 novembre 2015 data di scadenza della convenzione tra il Comune di Caltagirone e l'INPS. La ditta aggiudicatrice lavorerà dalla stipula del contratto o dall'ordine di avvio del servizio sino al 30 novembre 2015. Qualora l'Inps decida di prorogare alla stazione appaltante la convenzione di accreditamento la ditta aggiudicatrice gestirà il servizio sino a conclusione delle attività progettuali con il rinnovo/ripetizione del contratto secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

7) Destinatari

Possono presentare domanda di partecipazione le cooperative sociali, associazioni onlus (escluse le associazioni di volontariato) operanti nel settore socio assistenziale e iscritte alla CCIAA per la categoria Servizi socio-assistenziali o loro consorzi, associazioni non lucrative o.n.l.u.s., raggruppamenti temporanei d'impresе, associazioni temporanee d'impresa con l'osservanza, pena l'esclusione, di quanto disciplinato dagli artt.34- 36-37 e succ. m.e i. del D.lgv.163/06. Come meglio specificata al successivo punto 13 del presente Bando.

8)Modalità per la presentazione dell'offerta

L'offerta redatta in lingua italiana, come indicato al punto 8 del presente documento deve essere chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente da assicurarne la segretezza.

Sul plico dovranno essere indicati a pena di esclusione, i dati identificativi della partecipante e dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA per la Gestione del progetto HOME CARE PREMIUM 2014 nel distretto Socio sanitario 13."

9) Termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 12.11. 2014 presso i servizi sociali del Comune in via Santa Maria di Gesù n.90.

10) Lingua in cui dovrà deve essere redatta tutta la documentazione :

italiana.

11)Data e luogo di svolgimento della gara:

sarà cura del Comune di Caltagirone , attraverso il sito Web www.caltagirone.ct.it , comunicare alle ditte partecipanti , successivamente alla nomina della commissione di gara, il luogo, l'ora ed il giorno di espletamento delle procedure di gara.

12)Fonte di finanziamento: il servizio è finanziato con i fondi INPS – gestione dipendenti pubblici.

13)Cauzione Provvisoria.

L'offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 2.488,25 pari al 2% dell'importo contrattuale da prestarsi, ai sensi dell'art.75 del D.lgv. 163/06, a mezzo polizza fidejussoria bancaria od assicurativa per la validità temporale di giorni 180. Inoltre dovrà allegarsi, a pena l'esclusione, impegno di un fideiussore a rilasciare, ai sensi dell'art.113 del D.lgs. 163/06, la fidejussione per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

14)

Ai fini dell'ammissione al pubblico incanto, le domande di partecipazione alla gara devono essere corredate di quanto di seguito elencato. In caso di consorzi i requisiti devono essere posseduti dal consorzio , in caso di ATI o RTI da almeno una delle partecipanti.

A)dichiarazione, pena l'esclusione, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui dovrà riportarsi denominazione della Ditta, ragione sociale, partita I.V.A., sede legale, indirizzo posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo eletto per le comunicazioni, con la quale la ditta attesti (in caso di raggruppamenti le dichiarazioni dovranno essere prodotte dai legali rappresentanti delle ditte associate);

- di avere preso conoscenza del capitolato speciale d'appalto e delle condizioni locali nonché di tutte le

circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta-progetto e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato l'importo contrattuale complessivo remunerativo e tale da consentire l'offerta-progetto che farà, ed inoltre, di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal bando di gara per l'affidamento del servizio oggetto dello stesso;

- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.5 della L. n° 687 dell'8.10.84, in caso di mancata stipula del contratto, e delle norme che regolano il finanziamento e l'erogazione dei servizi dati in concessione;
- di non trovarsi nell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere disponibile ad assumere il personale nel rispetto del C.C.N.L. per i lavoratori del settore socio-assistenziale;
- che il prestatore di servizi è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara d'appalto previste dall'art. 38 del d.lgvo n. 163/96 (elencando i vari punti del medesimo articolo);
- Di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad indicare un conto corrente con codice IBAN da utilizzare per tutte le operazioni relative al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuare esclusivamente a mezzo bonifico bancario o assegno circolare non trasferibile, e sul quale la stazione appaltante farà confluire le somme relative all'appalto, ed è consapevole che il mancato rispetto dei suddetti obblighi da parte dell'aggiudicatario comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento e che il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui il rappresentante legale o uno dei dirigenti della ditta aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a criminalità organizzata.

B) dichiarazione sostitutiva, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente i dati del certificato generale del casellario giudiziario. Tale dichiarazione deve essere prodotta:

- imprese individuali: per il titolare e per tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare;
- società commerciali, cooperative, loro consorzi e associazioni: per tutti i direttori tecnici delle società di qualsiasi tipo, le cooperative, loro consorzi e le associazioni nonché per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice; per tutti i componenti della società in caso di società in nome collettivo; per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo;

C) per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative, loro consorzi e le associazioni: dichiarazione, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti che la società stessa non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, concordato preventivo, di cessazione di attività o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;

D) Atto costitutivo della Ditta e Statuto in copia conforme autenticata a norma di legge dal quale si evince che la Ditta ha tra le proprie finalità quella dell'assistenza socio-assistenziale e domiciliare ad anziani e disabili.

E) copia conforme all'originale o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del certificato d'iscrizione alla Camera di commercio rilasciato, in data non anteriore a sei mesi da quella della partecipazione all'asta pubblica, da cui si evince la regolare costituzione ed iscrizione della Ditta per la categoria idonea e inerente il servizio oggetto della gara, la data dell'atto costitutivo, la data e le modifiche statutarie, l'attribuzione del legale rappresentante, ed i poteri di firma, la composizione ed i poteri degli organi deliberanti in ordine alla firma ed alla rappresentanza legale;

F) Le associazioni non lucrative Onlus dovranno produrre idonea documentazione attestante il loro stato di associazione non lucrativa onlus prevista dalla normativa vigente in materia;

G) Certificato d'iscrizione all'Albo Regionale finalizzata all'Assistenza domiciliare anziani disabili e minori (solo per le Ditte aventi sede legale nelle regioni che prevedono tale tipo d'iscrizione) o eventuale altra certificazione equipollente per le ditte aventi sede legale in altra regione

H) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con la quale il concorrente dichiara di essere in regola con i pagamenti contributivi ed elenca le proprie posizioni, matricola e codice impresa presso gli enti previdenziali e assistenziali INPS e INAIL

La ditta facente parte di Consorzi o ATI/RTI, non può partecipare alla gara in forma singola o fare parte di altro Consorzio/Raggruppamento partecipante, pena l'esclusione sia della ditta stessa sia del Consorzio/Raggruppamento. Quindi, i Consorzi sono tenuti a indicare la denominazione di tutti i consorziati.

I raggruppamenti/associazioni RTI/ATI dovranno allegare, pena l'esclusione, alla domanda di partecipazione dichiarazione d'intenti a raggrupparsi in caso di aggiudicazione e predefinire le funzioni che saranno svolte da ogni soggetto partner specificando per ogni soggetto le parti del servizio che saranno eseguite anche in percentuale.

Durante le fasi della gara la commissione si riserva di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni prodotte non necessitano di autenticazione della

sottoscrizione ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, pena l'esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

La stazione appaltante si riserva di richiedere direttamente ai sensi del D.P.R. 445/2000 la documentazione relativa alle dichiarazioni rese.

15) criteri di aggiudicazione

Le Ditte partecipanti alla gara dovranno presentare, entro la data indicata al punto 9 del presente bando un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante. Il plico dovrà riportare la dicitura "OFFERTA PER LA Gestione del progetto HOME CARE PREMIUM 2014 Distretto Socio sanitario 13. NON APRIRE" e dovrà essere indicato il nominativo della Ditta mittente.

Il plico dovrà essere inviato tramite il servizio postale, a mezzo raccomandata, o mediante consegna a mano a "Comune di Caltagirone via Santa Maria Di Gesù n. 90 cap 95041 - Servizi Sociali

Il plico dovrà contenere tre buste contrassegnate rispettivamente con le lettere A-B-C, che dovranno contenere l'indicazione della ragione sociale, domicilio, codice fiscale della Ditta offerente.

La busta A, ulteriormente contrassegnata con la dicitura "documentazione amministrativa", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dovrà contenere oltre alla domanda di partecipazione la documentazione amministrativa indicata e con le modalità specificate nei superiori punti 13 e 14.

La busta B, ulteriormente contrassegnata con la dicitura "Progetto migliorativo e documentazione tecnica", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, dovrà contenere l'offerta progetto comprensiva del progetto migliorativo e della documentazione tecnica, indispensabili all'assegnazione del punteggio.

La busta C, ulteriormente contrassegnata con la dicitura "offerta economica", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, dovrà contenere l'offerta economica.

L'offerta dovrà indicare il ribasso percentuale con due cifre decimali, espresso sia in cifre sia in lettere sull'importo a base d'asta di € 12.500,00 (escluso iva al 4%) relativo agli oneri per l'attivazione di tutte le procedure necessarie alla Rete di Progetto , alla gestione ed all'organizzazione".

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere verrà considerato quello più conveniente per la stazione appaltante.

Saranno escluse le Ditte che offriranno un ribasso oltre al 50%.

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che avrà conseguito il maggiore punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti secondo i sottoelencati criteri, tenendo conto che le ditte che non raggiungeranno una soglia minima di idoneità tecnica di 50/ 80 non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica.

Per il progetto migliorativo e documentazione tecnica (Offerta-progetto) sarà attribuito il seguente punteggio:

Proposte migliorative rispetto allo standard di servizio e rispetto agli operatori impiegati come da capitolato, max punti 40 (quaranta) distribuiti come segue:
--

Organizzazione e gestione degli sportelli punti max 25 (venticinque) Saranno attribuiti fino a 5 punti per ogni elemento indicato e ritenuto migliorativo sia in termini quantitativi che qualitativi (n. personale , qualifiche personale, flessibilità orari , esperienze del personale)
--

Organizzazione delle attività integrative punti max 10 (dieci) Saranno attribuiti fino a 5 punti per ogni elemento indicato e ritenuto migliorativo sia in termini quantitativi che qualitativi (Strutture , ore , personale)
--

Per la strutturazione della rete di progetto e della formazione degli operatori comunali punti max 5 (cinque)
--

a) Documentazione tecnica max punti 40 distribuiti come segue:

punti max 10 attribuiti relativamente all'esperienza maturata dalla Ditta nella gestione di servizi in favore di anziani e/o disabili e minori negli ultimi tre esercizi (2011-2012-2013) in convenzione con Enti Pubblici. L'esperienza dovrà essere dimostrata con certificazione rilasciata dall'ente pubblico affidatario del servizio riportante i periodi e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Saranno attribuiti 2 punti per servizio per ogni anno o frazione pari o superiore a nove mesi.

Punti max 30 attribuiti relativamente all'esperienza maturata dalla Ditta nella gestione di servizi identici, quindi della gestione di progetti Home Care Premium. L'esperienza dovrà essere dimostrata attraverso dichiarazione del legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 o con certificazione rilasciata dall'ente pubblico affidatario del servizio riportante i periodi e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio. Saranno attribuiti 3 punti per ogni progetto gestito o in essere.

per l'Offerta Economica, punti max 20 (venti) che verranno attribuiti alla ditta che avrà offerto il maggiore ribasso sull'importo a base d'asta, per quantificare il punteggio spettante alle altre ditte ammesse si applicherà la seguente formula:

x (punteggio da attribuire) = punteggio massimo attribuibile (cioè 20 punti) x offerta in cifre prodotta dalla Ditta cui dovrà attribuirsi il punteggio: il maggiore ribasso offerto da altra ditta concorrente.

Cioè:

$$X = \frac{20 \times \text{offerta in cifre della ditta in esame}}{\text{Maggiore ribasso offerto da altra ditta}}$$

Il ribasso non dovrà essere superiore al 50% sull'importo posto a ribasso, **pena l'esclusione**.

Modalità' di svolgimento della gara:

Il giorno fissato per la gara, la commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione Amministrativa prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara e contenuta nella busta A.

Successivamente, in forma riservata, la Commissione di gara procederà, attraverso i tecnici che la costituiscono, alla valutazione delle offerte-progetto, contenute nelle buste B e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi con le modalità già descritte.

Conclusa la valutazione tecnica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria di cui sopra ed all'apertura delle offerte economiche, contenute nelle buste C, con l'attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri a tal uopo previsti al punto 15 del presente bando, e alla conseguente formazione della graduatoria definitiva.

La commissione ha la facoltà, nel corso dell'esame dei progetti, di chiedere, se presenti alla gara e purchè muniti di apposita delega, ai concorrenti chiarimenti e delucidazioni sugli stessi, allo scopo di formulare al meglio i giudizi sugli stessi.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 45/80 punti, nel senso che i concorrenti i cui progetti non raggiungeranno la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica e, quindi, saranno esclusi.

Si procederà comunque all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta rimasta in gara. Le ditte partecipanti alla gara sono vincolate dalle proprie offerte per giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle stesse. I documenti presentati non saranno restituiti.

Dopo l'attribuzione dei singoli punteggi si procederà alla stesura di una graduatoria finale sommando i punteggi attribuiti. Il servizio verrà affidato alla Ditta a cui sarà attribuito il massimo punteggio. A parità di punteggio si procederà al sorteggio. L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione. Le spese contrattuali sono a carico della Ditta aggiudicataria. La stipula del contratto è subordinata alla presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati in fase di richiesta da parte della ditta di essere ammessa a partecipare all'asta pubblica. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticipare la data della stessa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a

riguardo; inoltre si riserva di non affidare il servizio.

Avvertenze

- a)* Le informazioni relative alla regolarità contributiva dei concorrenti, di cui alle procedure di aggiudicazione del disciplinare di gara, saranno acquisite dalla stazione appaltante procedente ai sensi dell'art.44-bis del D.P.R. n.445/2000. I concorrenti che risulteranno incorsi nelle gravi violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, saranno esclusi dalla gara.
- b)* il recapito del plico sigillato contenente l'offerta per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima dell'ora fissata per l'esperimento della gara;
- c)* saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e che non rechino sulla ceralacca stessa l'impronta del sigillo come precedentemente descritto;
- d)* sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta, la quale:
 - non sia chiusa e firmata sui lembi ;
 - Pervenga oltre il termine fissato per la presentazione;
 - L'offerta non sia redatta conformemente a come descritto al punto 15
 - Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità sopra descritte e nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti e previsti ai punti 13 e 14 del presente Bando.
- e)* trascorso il termine perentorio stabilito per la presentazione delle offerte , non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti e non si darà efficacia alle eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;
- f)* si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta;
- g)* non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- h)* nel caso che siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.G. di Stato approvato con Regio Decreto del 23 maggio 1924, n. 827;
- i)* l'amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorre la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- j)* la Ditta aggiudicataria, dopo l'aggiudicazione, è tenuta, nel termine fissato dall'ufficio contratti, pena la decadenza dell'appalto, ad eseguire il versamento del deposito per le spese contrattuali nella misura che sarà all'uopo indicata e dovrà produrre la documentazione richiesta.

Si avverte che gli appaltatori che forniscono notizie non corrispondenti al vero sono passibili delle sanzioni di legge;

k) La Ditta aggiudicataria prima della firma del contratto dovrà produrre la cauzione definitiva pari al 10% del valore contrattuale ;

l) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto .

m) Sussivamente, l'Amministrazione Appaltante procede nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria ad acquisire tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.L.vo n. 163/2006 e successive modificazioni, nonché del requisito della regolarità contributiva.

L'Ente si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora lo ritenga opportuno per ragioni di pubblico interesse.

Si rende noto che il bando di gara:

- è stato approvato con determinazione del responsabile dirigenziale n 428. del 21.10.2014
- avviso pubblicato integralmente: all'Albo Pretorio dei Comuni del Distretto D 13 e sul sito INTERNET www.caltagirone.ct.it.

Il Coordinatore del gruppo Piano
Dott.ssa Giovanna Terranova