



COMUNE DI LICODIA EUBEA
PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 626 DEL 31-12-2012 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA
N. 162 del 28-12-2012 Registro Servizio Affari Generali

OGGETTO: Impegno somme per attività socio-assistenziali a favore di giovani in situazione di disagio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI



OGGETTO: Impegno somme per attività socio-assistenziali a favore di giovani in situazione di disagio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

VISTA la legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 101 del 26/06/2009, di approvazione del Piano di Zona Distretto socio-sanitario n. 13 per il triennio 2010/2012;

CONSIDERATA la situazione di disagio in cui permangono alcuni giovani in carico al Servizio Sociale, sin dalla minore età, per problematiche familiari;

RAVVISATA la necessità di intervenire con opportune modalità di sostegno;

INDIVIDUATA la disponibilità finanziaria al Capitolo 1896/30 del Bilancio corrente;

VISTA la determina sindacale, relativa alle attribuzioni alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 51 della L. n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le Leggi 8 giugno 1990, n. 1452 e 07 agosto 1990, n. 241;

VISTO il D. Lgs.18/2000 n. 267;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Di impegnare la somma di €. 2.971,72 al cap. 1896/30 del Bilancio corrente per gli interventi socio-assistenziali a favore di giovani in situazione di disagio.

RESP. DEL PROCEDIMENTO
D.ssa Concetta Marcellino



RESP. DEL SERVIZIO AA.GG.
Dr.ssa Anna Cultrona



PARERE CONTABILE

(Art. 151, comma 4 D.Lgs. 267/2000 e art. 12 L.R. 30/2000)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IMPEGNO N. 454 DEL _____
CODICE 1100405

Licodia Eubea _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Carmelo Cunsolo



Pubblicato all'albo informatico il _____ Al N. _____
Addì _____

IL MESSO COMUNALE
F.to **SIG. Miano Sebastiano**



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata affissa all'Albo informatico per 15 giorni consecutivi, dal _____, al _____, senza/con osservazioni.

IL PROTOCOLLISTA

Dalla Residenza Municipale, li _____
IL MESSO COMUNALE
Sig. Miano Sebastiano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme ad uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addì _____