



COMUNE DI LICODIA EUBEA

(Provincia di Catania)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 137 del Reg. data 21.12.2011

OGGETTO: Programma operativo finalizzato all'ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi. Art. 3 L.R. n. 1/06, per l'anno 2012 e presa d'atto grado di realizzazione dello stesso programma relativo all'anno 2011.

L'anno duemilaundici il giorno VENERDI del mese di DICEMBRE alle ore 10,00 e segg. nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LI ROSI Nunzio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. INTERLIGI Santo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. BRULICCHIO Sebastiano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. LI ROSI Angela	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. ARMAO Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
TOTALE	4	1	

Assiste il Vice Segretario Dott. Giuseppe Stefio. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli.

DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1)
- modifiche/sostituzioni (1)

- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente escutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Programma operativo finalizzato all'ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi. Art. 3 L.R. n. 1/06, per l'anno 2012 e presa d'atto grado di realizzazione dello stesso programma relativo all'anno 2011.

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

Proponente/Redigente: IL FUNZIONARIO

PREMESSO

che l'art. 3 della L.R. n. 1/06 pubblicata sulla G.U.R.S. n. 5 del 31/01/2006 recita che i comuni sono tenuti ad adottare programmi operativi finalizzati alla ottimizzazione del servizio di riscossione e/o al recupero dei tributi di rispettiva competenza e a predisporre, entro il 31 dicembre di ogni anno, il programma succitato:

Che il medesimo articolo di legge prevede al comma 2 la valutazione da parte dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali dei programmi operativi finalizzati alla ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi entro l'anno successivo e che la rilevazione degli incrementi conseguiti rispetto ai tributi riscossi nell'anno precedente costituisce indicatore premiale ai fini della ripartizione delle risorse ai sensi dell'art. 76 comma 2 della legge regionale 26 marzo 2002 n. 2;

Che il medesimo articolo di legge prevede al comma 3 che la mancata predisposizione o realizzazione del programma nei termini di cui al comma 2 preclude la possibilità di accesso ad ogni forma di premialità nella ripartizione delle risorse ai sensi dell'art. 76 comma 2 della legge regionale 26 marzo 2002 n. 2;

Vista la delibera di G.M. n. 203 del 22/12/2010 con la quale è stato approvato il programma operativo finalizzato alla ottimizzazione del servizio di riscossione e/o al recupero dei tributi per l'anno 2011, con il quale si prevedeva per tale attività la possibilità di recupero di evasione tributaria per un importo stimato in €. 10.000,00;

Che il nuovo programma per l'anno 2012 verrà realizzato esclusivamente con personale interno all'amministrazione;

PROPONE ALLA G.M. DI DELIBERARE

1) di prendere atto della completa realizzazione del programma operativo dell'anno 2011, che prevedeva un recupero di entrate di €. 10.000,00, mentre ne sono state recuperate in totale €. 10.084,52, secondo quanto riportato nell'allegato "B" che forma parte integrante della presente delibera.

2) di approvare il programma operativo finalizzato alla ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi per l'anno 2011, secondo quanto riportato nell'allegato "A" che forma parte integrante della presente delibera.

Proposta di Deliberazione n. 142 del 21-12-2011

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Il 21-12-2011



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Il 21-12-2011



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

ALLEGATO "A"

Oggetto: Programma operativo finalizzato all'ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi. Art. 3 L.R. n. 1/06, per l'anno 2012.

La tendenza verso l'autonomia impositiva degli Enti Pubblici impone il reperimento di nuove risorse finanziarie da parte dei Comuni per poter far fronte all'esigenza di coprire i costi dei servizi senza ricorrere all'aumento delle tariffe, bensì potenziando l'attività di recupero dell'evasione tributaria.

1) ARTICOLAZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma operativo finalizzato alla ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi prevede l'implementazione delle banche dati integrate al fine di realizzare il controllo delle diverse fattispecie imponibili ed il loro successivo incrocio.

Successivamente si intende confrontare i dati disponibili con le altre banche dati (catasto elettrico e/o dati catastali, sopralluoghi degli accertatori ecc.),

I principali obiettivi da raggiungere sono:

- recupero evasione ex ICI;
- recupero superficie tassabile ai fini TARSU;
- recupero Cosap e Imposta di pubblicità.

2) PERSONALE PARTECIPANTE

Il suddetto programma verrà realizzato esclusivamente con personale interno all'amministrazione.

3) TEMPI DI ATTUAZIONE

Entro il 31/12/2012 dovrà essere eseguita l'istruttoria definitiva e redatti i relativi ruoli ICI, TARSU, COSAP E PUBBLICITA'.

4) Partendo dalla considerazione che i benefici dell'attività di recupero hanno una refluenza anche sul consolidato corrente con il conseguenziale aumento dell'importo delle entrate accertate, in via presuntiva si può stimare il recupero delle entrate per gli anni pregressi in un importo complessivo di circa €. 4.000.00 per ICI, TARSU, COSAP e PUBBLICITA'.

ALLEGATO "B"

Oggetto: Grado di realizzazione del programma operativo finalizzato all'ottimizzazione del servizio di riscossione e/o recupero dei tributi dell'anno 2011.
Art. 3 L.R. n. 1/06.

1) Previsioni del programma

Recupero evasione tributaria relativamente ai seguenti tributi:

I. T.A.R.S.U, ICI, COSAP E PUBBLICITA

Totale previsioni

€ 10.000,00

2) Realizzazione del programma

Recupero evasione tributaria relativamente ai seguenti tributi

I. T.A.R.S.U, ICI, COSAP E PUBBLICITA

Totale realizzato

€ 10.084,52

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	comp./res. 2011	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 2011	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 2011	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il/la

IL ASSESSORE ANZIANO

Antonio Sabatini

IL SINDACO

[Signature]



IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

F. copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Il/la

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n. del

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. del

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Il/la

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune al n. del registro in data

IL MESSO COMUNALE

Il/la



Mario Sebastiani

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Il/la

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal al a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa - **non** - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Il/la

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO GENERALE

Il/la