



COMUNE DI LICODIA EUBEA

PROV. DI CATANIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 610 DEL 14-12-2011 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA

N. 342 del 14/12/2011 Registro Servizio Tecnico

OGGETTO: Lavori di completamento interventi per la messa in funzione del Centro di Pronto Intervento e di Prevenzione nel Comune di Licodia Eubea.
- Liquidazione 2 SAL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

DOTT. ING. ALESSANDRO SAPIENZA



COMUNE DI LICODIA EUBEA *Provincia di CATANIA*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. _____/RG DATA _____	Oggetto: Lavori di completamento interventi per la messa in funzione del Centro di Pronto Intervento e di Prevenzione nel Comune di Licodia Eubea - Liquidazione 2 SAL
N. <u>342</u> S.T. DATA <u>14/12/2011</u>	

L'anno duemilaundici, il giorno _____ del mese di _____ nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso:

- Che con delibera di G.M. n. 179/2010, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di che trattasi per l'importo di € 79.732,75;
- Che in data 22/06/2010 i lavori in parola sono stati aggiudicati all'impresa edile - Torrisi Alfio con sede in Trecastagni (CT) Via G. Verdi n. 6, giusto contratto d'appalto n. 12/U.T. di rep. del 18/10/2010, registrato a Caltagirone in data 07/12/2010 al n. 1860 serie III^;
- Che in data 30/11/2010, sono stati consegnati i lavori suddetti;
- Che con delibera di G.M. n. 68 del 03/08/2011, è stata approvata la perizia di variante e suppletiva per l'importo di € 104.732,75;
- Che per far fronte alla spesa per la realizzazione delle suddette opere, si è ottenuto un finanziamento da parte della Presidenza Dipartimento Regionale della Protezione di Civile con D.D.G. n. 1677 del 15/12/2009 di € 79.732,75 e n. 613 del 18/10/2011 di € 25.000,00;

Vista la fattura n. 19 del 13/12/2011 presentata dall'impresa Torrisi Alfio relativa al 2° SAL dei lavori di che trattasi;

Visto il certificato di pagamento n. 2 del 12/12/2011;

Visto il provvedimento sindacale n. 2 del 24/05/2007, con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art.51, comma 3 L. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 3 e 17 del D. Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77, recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali";

Attesa la propria competenza in merito;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

DETERMINA

- 1) Dichiarare le premesse parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) Liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, il pagamento della fattura n. ___/2011 come al seguente prospetto:

N. Ord.	DITTA CREDITRICE	DOCUMENTI	IMPORTO LIQUIDATO	ANNO TAZIONI
1	Ditta Torrisi Alfio con sede in Trecastagni (CT), Via G. Verdi n. 6 P.IVA: 00398120877	Fattura n. 19 del 13/12/2011	2 SAL - € 24.959,27 IVA Compresa	D.D.G. n. 1677 del 15/12/2009 O. A. N. 4/2011

- 3) Il pagamento potrà essere effettuato alle coordinate bancarie indicate nella fattura che si allega alla presente;
- 4) Dare atto che nel rispetto della L. 136/2010 e ss.mm.ii., si è proceduto alla generazione del CIG n. 0532619B17 e all'acquisizione della dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria e del DURC.

Il R.U.P e Dirigente del Servizio Tecnico
Dott. Ing. Alessandro Sapienza



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
VISTA LA DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE N. ___ / UT DEL _____

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di Euro _____ a favore delle ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ /Cap. _____ dell'esercizio finanziario (Impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Pubblicato all'albo informatico il _____ A/N. _____
Addi _____

IL MESSO COMUNALE
F.to SIG. Miano Sebastiano



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata affissa all'Albo informatico per 15 giorni consecutivi, dal _____, al _____, senza/con osservazioni.

IL PROTOCOLLISTA

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE
Sig. Miano Sebastiano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme ad uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi _____