



**COMUNE DI LICODIA EUBEA**  
**PROVINCIA DI CATANIA**

**ORIGINALE/COPIA**

**DETERMINAZIONE N. 111 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA**  
**DEL 19-08-2011**

**N. 78 del 18-08-2011 Registro Servizio Finanziario**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE MUTUO CON LA C.D.P. PER LAVORI  
DI RAZIONALIZZAZIONE ILLUMINAZIONE VOTIVA E  
MANUTENZIONE COPERTURA CHIESETTA DEL  
CIMITERO COMUNALE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E FINANZIARI**



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

VISTA la deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di previsione n. 21 del 17/06/2011 immediatamente eseguibile, con la quale l'Ente ha deliberato il bilancio annuale dell'esercizio 2011;

VISTA la deliberazione consiliare di approvazione del bilancio consuntivo n. 8 del 29/04/2011 immediatamente eseguibile, con la quale l'Ente ha approvato il rendiconto d'esercizio dell'anno 2010;

ATTESA la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 204, comma 1 del T.U.E.L. e successive modificazioni;

### RITENUTO

Che il fine che s'intende perseguire con il contratto di prestito è quello di procurare le risorse finanziarie necessarie al finanziamento dei lavori di Razionalizzazione illuminazione votiva e manutenzione copertura chiesetta del Cimitero Comunale.

Che il contratto con la Cassa Depositi e Prestiti società per azioni (CDP S.p.A.) ha per oggetto l'assunzione di un prestito - ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 ottobre 2004 - per l'importo di Euro 50.000,00;

Che tale contratto deve essere stipulato in forma scritta;

Che la decorrenza dell'ammortamento è fissata al

- 1 luglio immediatamente successivo la data di perfezionamento (solo per i contratti di prestito sottoscritti nel primo semestre dell'anno);
- 1 gennaio del primo anno successivo a quello della data di perfezionamento;
- 1 luglio del primo anno successivo a quello della data di perfezionamento;
- 1 gennaio del secondo anno successivo a quello della data di perfezionamento;

Che la durata del prestito è di venti anni ed il relativo tasso è fisso;

Che il contraente CDP S.p.A. è stato individuato in base ai criteri di cui al D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 e s.m.i. e relativi decreti attuativi.

## DETERMINA

di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto di prestito con la CDP S.p.A. al fine di procurare le risorse finanziarie necessarie al finanziamento dei lavori di Razionalizzazione illuminazione votiva e manutenzione copertura chiesetta del Cimitero Comunale;

di aderire allo schema di Contratto di prestito di scopo identificato dal codice 01/01.01/001.01 ed alle condizioni generali economiche e finanziarie di cui alla Circolare della CDP S.p.A. n. 1255 del 27 gennaio 2005, pubblicata sul Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale – Parte seconda - n. 29 del 5 febbraio 2005 e successive modifiche ed integrazioni;

che il tasso d'interesse applicato al contratto di prestito è quello fissato dall'Amministratore Delegato della CDP S.p.A., valido fino alla successiva rilevazione nella settimana in cui la proposta contrattuale è ricevuta dalla CDP S.p.A.;

di garantire le n. 40 rate semestrali di ammortamento del prestito con delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio ai sensi dell'art. 206 del T.U.E.L.;



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuseppe Steffo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
DA PARTE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Giuseppe Steffo



Publicato all'Albo Informatico il \_\_\_\_\_

Al N. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**SIG. Miano Sebastiano**

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata pubblicata all'Albo informatico per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_, al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

SIG. Miano Sebastiano

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

---

Per copia conforme ad uso amministrativo

Addi \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**