



COMUNE DI LICODIA EUBEA

PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 259 DEL 06-06-2011 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA

N. 127 del 06-06-2011 Registro Servizio Tecnico

OGGETTO: Opere di manutenzione straordinaria del cimitero comunale
Liquidazione Stato Finale alla SOLE Società Cooperativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO



(Dott. Ing. Alessandro Sapienza)

COMUNE DI LICODIA EUBEA Provincia di CATANIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZIO TECNICO

N. _____/RG DATA _____	Oggetto: Opere di manutenzione straordinaria del cimitero comunale Liquidazione Stato Finale alla SOLE Società Cooperativa.
N. 177 /S.T. DATA <u>06-06-2011</u>	

L'anno duemilaundici, il giorno 26 del mese di maggio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che :

- con delibera di G.M. n. 02 del 08/01/ 2009, esecutiva, venne approvato il Progetto dei lavori di " Manutenzione straordinaria del Cimitero Comunale";
- con Mutuo della Cassa depositi e Prestiti Pos. N. 4525887 sono stati finanziati i lavori di che trattasi per complessivi €.487.000,00;
- Atteso** che con determina n. 621 del 24/11/2009 sono stati affidati i lavori di che trattasi alla ditta SOLE Soc. Coop. Con sede in Alcamo (TP);
- Visto** il Contratto d'appalto numero di rep. 01/2009 registrato a Caltagirone in data 16/12/2009 al n. 276;
- Visto** la previsione nel Q.E. di progetto di €. 320.561,28 (compreso Oneri per la sicurezza) per lavori;
- Visto** il certificato di ultimazione lavori del 25/11/2010;
- Visto** il Conto Finale redatto dal Direttore dei lavori;
- Vista** la determinazione dirigenziale n. 258 del 06/06/2011 di approvazione del Conto Finale;
- Vista** la fattura n.3 del 01/02/2011 relativa alla rata di saldo dei lavori di " Manutenzione straordinaria del Cimitero Comunale" di €. 38.731,19 (IVA Compresa) presentata dalla ditta SOLE Soc. Cooperativa;
- Visti** i certificati di pagamento del RUP;
- Vista** la Polizza Fideiussoria n. 274359 rilasciata da Elba Assicurazioni S.P.A. a norma dell'art. 205 del DPR n.554/99;
- Visto** l'accredito da parte della cassa DD.PP per un importo di €. 38.731,19
- Vista** la determina sindacale n. 02 del 24 maggio 2007 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 51, comma 3, legge 42/90 e ss.mm.ii.;
- Viste** le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visti** gli artt. 3 e 17 del D. Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77, recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali";
- Ritenuto** di dovere dare corso alla liquidazione;

DETERMINA

- 1) Dichiarare le premesse parti integranti e sostanziali del seguente dispositivo;
- 2) di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, il pagamento della fattura n. 03/2011 di cui al seguente prospetto:

N	DITTA CREDITRICE	CAUSALE	IMPORTO LIQUIDATO	ANNOTAZIONI
1	Sole Società Cooperativa Via cesare Cantù n. 3 91011 Alcamo (TP) P.IVA: 01779970811	Fattura n. 3 del 01/02/2011 relativa al VI SAL	€ 38.731,19 (iva comp)	Mutuo cassa DD.PP. pos. N. 4525887;

TOTALE € 38.731,19

- 3) Accreditare l'importo di € 38.731,19 sul C/C indicato in fattura.
- 4) Dare atto che nel rispetto della L. 136/2010 e ss.mm.ii. il Codice CIG è il seguente:
03481316C8

L'Istruttore Amm.vo
Ins. Sebastiana Miano



Il Dirigente
Dott. Ing. Alessandro Sapienza



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA LA DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE N. _____ / UT. _____ DEL _____

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di Euro _____ a favore del creditore come sopra identificato, sull'intervento n. _____ / Cap. _____ dell'esercizio finanziario (Impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Giuseppe Stéfio)

Publicato all'albo informatico il _____ Al N. _____
Addi _____

IL MESSO COMUNALE
SIG. Miano Sebastiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata affissa all'Albo informatico per 15 giorni consecutivi, dal _____, al _____, senza/con osservazioni.

IL PROTOCOLLISTA

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE
Sig. Miano Sebastiano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme ad uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi _____

