



COMUNE DI LICODIA EUBEA
PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE/COPIA

DETERMINAZIONE N. 198 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA

DEL 13-05-2011

N. 38 del 04-05-2011 Registro Servizio Finanziario

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATT N. 98 dell'11-04-2011
FAMILY LIFE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E FINANZIARI



COMUNE DI LICODIA EUBEA
PROV. DI CATANIA

Il Responsabile dei Servizi Affari Generali e Finanziario

Premesso che con Determinazione n.117/2011, esecutiva, venivano imposte le acquisizioni concernenti l'oggetto, assumendo regolare impegno ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. 19/08/2000, n. 267, sull'intervento N.1060303 ex Cap.1925 del bilancio di previsione 2011.;

Vista la Determina Sindacale n.55 del 15.12.2010 relativa all'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 51 della Legge n. 142/90 e s.m. ed int;

Visto che, le ditte assuntrici, hanno prodotto, in relazione all'atto prima richiamato, le relative fatture;

Viste le Leggi 8 Giugno 1990, n. 142 e 7 Agosto 1990, n. 241;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Leg.vo 18/08/2000 n. 267;

Accertata la regolarità delle singole fatture e ritenuto di dover dare corso alla loro liquidazione;

DETERMINA

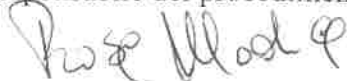
- 1) Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, i rimborsi di cui al seguente prospetto:

N. d'ordine	DITTA CREDITRICE	Fattura N° Data	Importo Liquidato	Annotazioni
01	FAMILY LIFE	N. 98 del 11.04.2011	€ 465,00	Imp. 61/2011
			€ 465,00	

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, non è soggetto a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del procedimento



Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Finanziari
Dott. Giuseppe Stefio



LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che procede:

- sono state redatte in carta intestata delle Ditte creditrici e riportano indicazione del Codice Fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventarizzazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

Accertato che la spesa rientra nei limiti dell'impegno assunto;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento di € 465,00 a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, (Imp. n.61/ 2011)

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Finanziario
Dott. Giuseppe Stefio



Publicato all'Albo Informatico il _____ Al N. _____
Addi _____

IL MESSO COMUNALE
SIG. Miano Sebastiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata pubblicata all'Albo informatico per 15 giorni consecutivi, dal _____, al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE
SIG. Miano Sebastiano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme ad uso amministrativo
Addi _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
