



COMUNE DI LICODIA EUBEA
PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE/COPIA

DETERMINAZIONE N. 6 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA

DEL 12-01-2011

N. 02 del 12-01-2011 Registro Servizio Finanziario

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO

SIG "OMISSIS"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E FINANZIARI



COMUNE DI LICODIA EUBEA
PROV. DI CATANIA

Il Responsabile dei Servizi Affari Generali e Finanziario

Premesso che con Determinazione n. 664 del 22.12.2010, esecutiva, venivano imposte le acquisizioni concernenti l'oggetto, assumendo regolare impegno ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. 19/08/2000, n.267, sull'intervento N.11100405 ex Cap.1893 del bilancio dell'esercizio 2010 (Imp. 430);

Vista la Determina Sindacale n.55 del 15.12.2010 relativa all'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 51 della Legge n. 142/90 e s.m. ed int;

Visto che, le ditte assuntrici, hanno prodotto, in relazione all'atto prima richiamato, le relative fatture;

Viste le Leggi 8 Giugno 1990, n. 142 e 7 Agosto 1990, n. 241;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Leg.vo 18/08/2000 n. 267;

Accertata la regolarità delle singole fatture e ritenuto di dover dare corso alla loro liquidazione;

DETERMINA

- 1) Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, un contributo di € 5.000,00 al Sig. *04.13515*

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, non è soggetto a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Finanziari
Dott. Giuseppe Stefo



LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che procede:

- sono state redatte in carta intestata delle Ditte creditrici e riportano indicazione del Codice Fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventarizzazione, l'avvenuta registrazione negli apposti registri degli inventari;

Accertato che la spesa rientra nei limiti dell'impegno assunto;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento di € 5.000,00 a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n.11100405/Cap.1893 (Impegno n.430/ anno2010)

Dalla Residenza Comunale, li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

Publicato il _____ Al N. _____
Addi _____

IL MESSO COMUNALE
SIG. SEBASTIANO MIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata affissa all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal _____, al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE
f.to **SIG. SEBASTIANO MIANO**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme ad uso amministrativo
Addi _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
