



DISTRETTO SOCIOSANITARIO D 13
PON INCLUSIONE

CONVENZIONE PER WORK EXPERIENCE

(Tirocini formativi a favore di cittadini in condizioni di svantaggio socio-sanitario)

Tra

Il Comune di Caltagirone Codice Fiscale 82000230878 con sede legale in P.zza Municipio n. 5 a Caltagirone, d'ora in poi denominato "**Ente attuatore**", qui rappresentato dal Legale Rappresentante Sindaco pro-tempore Avv. Giovanni Ioppolo nato a _____ il _____
Codice. Fiscale _____

e

la ditta _____ con sede in _____
partita IVA _____, d'ora in poi denominata "**Ente ospitante**", qui rappresentata dal
Legale Rappresentante Sig. _____, nato a _____
il _____, C.F. _____.

Premesso

- che i comuni del distretto D13 hanno ottenuto il finanziamento per la misura, denominata, **S.I.A.** (Sostegno Inclusionione Attiva) a valere sulle risorse del Fondo Sociale Europeo (FSE), programmazione 2014/2020, destinate al PON Inclusionione avente finalità di contrasto della povertà e della marginalità sociale mediante la promozione di interventi formativi e/o l'avvio di esperienze lavorative;
- che tale progetto **S.I.A.** è stato finanziato per la realizzazione di progetti sperimentali rivolti all'inclusionione sociale e lavorativa di soggetti in condizione di svantaggio.
- che in data 03/08/2016 il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali – direzione Generale per l'inclusionione, ha emesso il decreto di finanziamento a valere sul Programma Operativo Nazionale (P.ON.) "Inclusionione", Assi 1 e 2.;
- che in data 19 dicembre 2016, è stato sottoscritto il protocollo d'intesa fra il Distretto Socio sanitario n.13 ed i Centri per l'impiego di Caltagirone e Grammichele contenete i compiti che ciascun Ente si assume per favorire l'inclusionione socio-lavorativa dei beneficiari sostegno SIA, nonché le modalità di collaborazione.
- che in data 11/1/2017 è stato sottoscritto protocollo d'intesa fra il Distretto Socio sanitario D13 e le Associazioni di categoria provinciali (Confartigianto, CIA, UNCI) contenete i reciproci impegni volti a favorire le esperienze lavorative dei beneficiari SIA. In particolare i centri per l'impiego si occuperanno di promuovere iniziative di carattere formativo, di riqualificazione ed orientamento e di definire il bilancio delle competenze.



DISTRETTO SOCIOSANITARIO D 13 **PON INCLUSIONE**

- che in data 28 luglio 2017 , è stata approvata la proposta del Distretto sociosanitario D13 che intende promuovere e sostenere interventi di inclusione socio-lavorativa in favore di cittadini che versano in condizione di svantaggio socio-economico residenti nel territorio del distretto D13, attraverso le seguenti misure: tirocini formativi in azienda/impresa sociale (work Experience); inserimenti lavorativi in cooperative di tipo B; accompagnamento, “a tempo”, finalizzato alla promozione di auto-imprenditorialità (tramite avvio di cooperative sociale e/o imprese profit);
- che le aziende (profit e no-profit) aderenti al presente progetto beneficeranno della presenza dei soggetti individuati dai servizi sociosanitari del distretto D13 **senza alcun onere economico** ma garantendo l’impegno alla congrua formazione professionale dei beneficiari.
- Che i partner (Comuni di Caltagirone, Grammichele, Mineo, Mirabella Imbaccari, San Cono, San Michele di Ganzaria, Vizzini, Mazzarrone e Licodia Eubea) hanno, conferito un mandato collettivo, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva e processuale, al Comune di Caltagirone (capofila) nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore Avv. Giovanni Ioppolo;
- che con il progetto **S.I.A.** intende sostenere l’inclusione sociale di soggetti svantaggiati appartenenti alla “priorità sociali” della disabilità e del disagio e devianza giovanile, residenti nei comuni del distretto D13, attraverso percorsi di orientamento e formazione finalizzati all’inserimento lavorativo ed all’auto-imprenditorialità;
- che il progetto sarà articolato sulla base di un piano personalizzato concordato con i servizi sociosanitari per un massimo di ore 4 giornaliere e per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).

si conviene quanto segue:

Art.1

L’Ente ospitante, su proposta dell’Ente attuatore si impegna ad accogliere presso la propria struttura complessivamente un N. _____ soggetti in work Experience, dal _____ al _____ per un massimo di 500 ore (cinquecento) con una frequenza mensile di 80 ore mensili, sulla base di non più di quattro ore giornaliere di impegno e con almeno un giorno di riposo settimanale. Eventuali variazioni di orario saranno motivate e concordate con il Coordinatore del Distretto socio sanitario D13.

Art.2

- Il work Experience **non costituisce rapporto di lavoro** tra il soggetto ospitante e chi viene ospitato. Esso ha l’obiettivo di permettere agli allievi di misurarsi con una situazione lavorativa strutturata, diversa dagli interventi meramente assistenziali, al fine di maturare un’esperienza concreta e potenziare le proprie abilità personali e/o residue all’interno di “normali” contesti lavorativi.
- Durante lo svolgimento del work Experience l’attività è seguita e verificata da un responsabile indicato dal soggetto ospitante in collaborazione con il servizio sociale del comune di residenza del beneficiario.
- Ogni progetto formativo, allegato alla presente Convenzione, contiene:
 - il nominativo dell’allievo tirocinante;
 - il nominativo del responsabile aziendale;
 - gli obblighi del tirocinante e le modalità di svolgimento, con l’indicazione dei tempi di presenza nella struttura ospitante;
 - la struttura aziendale presso cui si svolge il work Experience



DISTRETTO SOCIOSANITARIO D 13 **PON INCLUSIONE**

- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.
- Indicazioni sulla verifica finale dei risultati perseguiti, realizzata dal responsabile aziendale unitamente agli assistenti sociali del distretto sociosanitario D13, o loro delegati, formalizzata in apposito verbale e comprendente anche una relazione finale sottoscritta congiuntamente dall'ente attuatore e dall'ente ospitante.

Art.3

L'Ente ospitante si obbliga a:

- rendere disponibile per lo svolgimento dell'attività di work Experience la propria struttura;
- concordare, con gli assistenti sociali del distretto D13, incontri periodici di monitoraggio dei beneficiari inseriti nel rispetto dei piani personalizzati;
- nominare un responsabile d'impresa con il compito di guidare e sostenere gli allievi durante l'attività, al fine di consentire il perseguimento degli obiettivi, fornendo il relativo curriculum;
- rilasciare certificazione con l'indicazione di inizio e termine dell'attività, durata complessiva, elenco analitico degli ospitati, nominativo del responsabile d'impresa, oggetto dell'attività svolta, obiettivi raggiunti.

Art.4

Il tirocinante si impegna a sottoscrivere l'accettazione dell'incarico di work Experience, unitamente alle seguenti prescrizioni:

- Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- Rispettare le regole del luogo di lavoro; le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; gli interventi di orientamento lavorativo dettati dai tutor;
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del work Experience;
- Compilare il registro individuale di presenza che sarà sottoscritto dal responsabile d'impresa con l'indicazione giornaliera dell'ora di inizio e conclusione delle attività.

Art.5

1. L'Ente attuatore assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile. In caso di incidente durante lo svolgimento del work Experience, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'organismo gestore), entro i tempi previsti dalla normativa vigente.
2. L'Ente attuatore si impegna a dare comunicazione circa le modalità ed i contenuti del work Experience alle strutture competenti deputate al monitoraggio e controllo, in quanto gli allievi impegnati sono soggetti a regole, limiti e divieti posti dalla legge in tema di igiene e sicurezza del lavoro e prevenzione degli infortuni.

Art. 6

Il compenso lordo, comprensivo del costo del lavoro (Tirocinio/Work Experience) e degli oneri INPS e INAIL, è pari a € 3.000,00 (Euro Tremila) per l'intera durata dell'esperienza in azienda/impresa sociale.

Il compenso sarà corrisposto dall'Ente Attuatore entro trenta giorni successivi a quelli dell'effettivo accredito della relativa quota di finanziamento da parte dell'Autorità di Gestione, fatto salvo su eventuale anticipazione di cassa, previa presentazione della seguente documentazione: Dichiarazione di prestazione occasionale, o di fattura (in caso di professionista con partita IVA).



DISTRETTO SOCIOSANITARIO D 13
PON INCLUSIONE

Art.7

L'Ente attuatore ha la facoltà di recedere anticipatamente dal presente contratto, inviando comunicazione con preavviso di un giorno dalla data del recesso, fatto salvo il rimborso al prestatore delle spese effettivamente sostenute e del corrispettivo per le prestazioni eseguite.

Art.8

In caso di provvedimento amministrativo che comporti la sospensione, l'interruzione, la revoca, la decadenza o comunque la cessazione dell'iniziativa o dei relativi finanziamenti, il contratto si risolve automaticamente, senza alcuna conseguenza a carico del committente.

Art.9

Per qualsiasi controversia relativa al presente contratto, la competenza esclusiva è del Foro di Caltagirone.

Art.10

Per quanto non previsto dal presente accordo si rinvia alla legge applicabile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Caltagirone, li ____ / ____ / 2017

L'Ente Ospitante

Il beneficiario

L'Ente Attuatore
Avv. Giovanni Ioppolo
